



ISTITUTO IMMACOLATA A.S.P.

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA – GALATINA

Via Scalfo n. 5 - 73013 Galatina (LE) – Tel/Fax 0836-567190 - e-mail: info@istitutoimmacolata.org

C. F. 80001610759 - P.IVA 04398050759 - www.istitutoimmacolata.org

Determinazione di liquidazione n. 01 del 09.01.2023

II DIRETTORE GENERALE

Premesso

- che ad oggi non si è ancora provveduto all'approvazione del bilancio consuntivo 2022 e dei documenti economico-finanziari previsionali per l'anno 2023;

Ritenuto

- che è necessario liquidare gli stipendi relativi al mese novembre 2022 dei dipendenti impiegati nei seguenti servizi: Servizio Sociale Professionale, Segretariato; S.P.I.O.L., Integrazione Scolastica, Dipendenze, Affidò, Mediazione, P.I.P.P.I., CAV, CDD Immacolata, Centro Sociale Polivalente, Servizio Amministrativo, unitamente ai compensi spettanti per l'attività prestata nel mese di novembre 2022 dalla Professionista Laureata in Giurisprudenza con Partita Iva;

Visti

- l'art.191 del D. Lgs. n.267/2000 che disciplina le procedure di assunzione degli impegni di spesa;
- Il Regolamento di Organizzazione e Contabilità dell'Istituto Immacolata ASP;
- il vigente Statuto;
ciò premesso,

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante del presente atto;
2. di **LIQUIDARE E PAGARE € 86.219,03** stipendi maturati nel mese di novembre 2022 per stipendi ai dipendenti al netto di ritenute pari ad € 20.383,83 ed oltre ad oneri pari a € 22.818,76 oltre ad € 553,85 al n. 1 laureato in Giurisprudenza con Partita Iva per il corrispettivo dei servizi svolti nel mese di novembre dell'Istituto Immacolata ASP dell'Istituto Immacolata ASP mediante pagamento con bonifico bancario tramite la Banca Popolare Pugliese, Tesoriere dell'Istituto Immacolata;
3. di **DARE ATTO** che la spesa complessiva trova imputazione sul cap. 01021120 dell'ultimo bilancio di previsione approvato.
4. di **TRASMETTERE** la presente determinazione all'Area Finanziaria per l'acquisizione del visto contabile.

Visto di regolarità contabile
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, TUEL
Responsabile Servizio Finanziario ASP
Dott. ssa Carla Casolari

"ISTITUTO IMMACOLATA" – ASP

Il Direttore Generale

Dott. ssa Alessandra Serio

