



"ISTITUTO IMMACOLATA"
Azienda Servizi alla Persona- GALATINA
PROVINCIA DI LECCE

Originale della Delibera n. 1 del 11/01/2024

OGGETTO: Avvio delle procedure per la stabilizzazione dei rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 75/2017. Errata corrige e parziale modifica alla Delibera n. 8 del 28 dicembre 2023. Approvazione

L'anno duemilaventiquattro il giorno 11 del mese di Gennaio alle ore 18,00 convocato nelle forme prescritte dalle Leggi e dallo Statuto, nella Sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Immacolata A.S.P., nelle persone dei Signori:

N.	Componente	Presente	Assente
1	Sig. ra Francesca Fersino PRESIDENTE	X	
2	Sig. ra Addolorata Marra CONSIGLIERE	X	
3	Sig. Daniele Giuseppe Masciullo CONSIGLIERE	X	
4	Sig. Luigi Masciullo CONSIGLIERE	X	

E' presente il Direttore Generale Dott. ssa Alessandra Serio come da art. 13 del vigente statuto.

Assiste e compila il presente verbale la Dott. ssa Carla Casolari nella qualità di Segretario Verbalizzante.

Il Presidente, preso atto che il numero dei presenti è legale per la validità della Deliberazione a norma dell'art. 7 dello Statuto dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso:

- che il superamento del precariato, mediante la stabilizzazione dei rapporti di lavoro flessibili in atto, costituisce un obiettivo strategico dell'amministrazione, da attuare nel rispetto e compatibilmente con le norme e i vincoli normativi ed in coerenza con i fabbisogni di personale;
- che le suddette direttive sono state formulate con l'obiettivo di garantire l'uscita dal precariato ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, commi 1 e 2 del decreto legislativo 75/2017;
- che attualmente l'Istituto Immacolata ASP gestisce un Centro Diurno Socio-Educativo e Riabilitativo ai sensi del Reg. Reg. n. 5/2019, con n. 4 dipendenti a tempo indeterminato, n. 6 dipendenti a tempo determinato, n. 2 con contratto di somministrazione;
- che il predetto Centro ha ottenuto parere favorevole dai Dipartimenti ASL incaricati ai fini dell'autorizzazione ed accreditamento;

Visti:

- l'art. 20 del d.lgs. 75/2017 che detta speciali disposizioni volte ad offrire una tutela rispetto a forme di precariato protrattesi nel tempo, valorizzando, nel rispetto delle regole di cui all'art. 97 Cost., le professionalità da tempo maturate e poste al servizio delle pubbliche amministrazioni, in coerenza con i fabbisogni e le esigenze organizzative e funzionali di ciascuna amministrazione;
- la circolare del Ministro per la semplificazione e pubblica amministrazione n. 3/2017 del 23.11.2017 che detta indirizzi operativi per l'applicazione della speciale disciplina volta al superamento del precariato;

Considerato:

- che le procedure di reclutamento speciale previste dalla richiamata normativa, nonché dal Decreto cd. Milleproroghe, dl. 198/2022, debbono svolgersi entro il 31/12/2023 e sono rivolte ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20 d.lgs. 75/2017;

Dato atto:

- che l'art. 20, comma 1 consente l'assunzione a tempo indeterminato del personale non dirigenziale con contratto a tempo determinato che possieda tutti i seguenti requisiti:

- a) risulti in servizio, anche per un solo giorno, successivamente alla data del 28 agosto 2015, con contratto di lavoro a tempo determinato presso l'amministrazione che deve procedere all'assunzione;
- b) sia stato assunto a tempo determinato attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale - ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero anche prevista in una normativa di legge - in relazione alle medesime attività svolte e intese come mansioni dell'area o categoria professionale di appartenenza, procedura anche espletata da amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- c) abbia maturato, al 31 dicembre 2023, alle dipendenze della stessa amministrazione che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni. Gli anni utili da conteggiare ricomprendono tutti i rapporti di lavoro prestato direttamente con l'amministrazione, anche con diverse tipologie di contratto flessibile, ma devono riguardare attività svolte o riconducibili alla medesima area o categoria professionale che determina poi il riferimento per l'amministrazione dell'inquadramento da operare, senza necessità poi di vincoli ai fini dell'unità organizzativa di assegnazione;

Considerato:

- che la stabilizzazione del personale precario utilizzato dalle pubbliche amministrazioni non costituisce un diritto soggettivo del lavoratore a

termine ma una scelta organizzativa che deve svolgersi in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'art.6, comma 2 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.:

Dato Atto:

- che - secondo le indicazioni della circolare n. 3/2017 - *"è opportuno che le amministrazioni adottino in ogni caso un atto interno, nel rispetto delle forme di partecipazione sindacale, in cui diano evidenza del personale in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 20, distinguendo i destinatari del comma 1 da quelli del comma 2, e definiscano le ragioni delle loro scelte con riferimento all'an, al quomodo e al quando. Si ritiene fondamentale stabilire preventivamente criteri trasparenti sulle procedure da svolgere dandone la dovuta pubblicità"*;
- che, al fine di dare attuazione alla normativa richiamata, nonché alla circolare 3/2017 del Ministero della Semplificazione, è stata effettuata la puntuale ricognizione del personale in servizio con contratto di lavoro a tempo determinato e part time presso questo Ente che può essere inserito nel percorso di stabilizzazione di cui all'art. 20, comma 1, del d.lgs. 75/2017;
- Che con Delibera n. 7 del 21.12.2023 è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni;
- Che è pertanto necessario avviare le procedure di stabilizzazione in coerenza con il PTFP e procedere alla pubblicazione dell'avviso il cui schema è allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- che è necessario procedere, in via preventiva, alle procedure di stabilizzazione ai sensi dell'art. 20, comma 1 del d.lgs. 75/2017, riservando a successiva deliberazione la procedura ai sensi dell'art. 20, comma 2 del d.lgs. 75/2017;
- che pertanto è necessario procedere alla modifica parziale dell'Avviso pubblico approvato e pubblicato contestualmente alla Delibera n. 8 del

28 dicembre 2023, da cui è stata espunta la parte relativa alle procedure di stabilizzazione ai sensi del co. 2 dell'art. 20 del d.lgs. 75/2017;

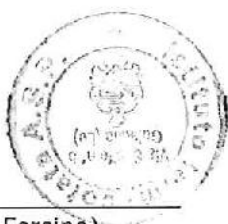
- per i motivi di cui in narrativa,
- con votazione unanime espressa nei modi di Legge e di Statuto,

DELIBERA

- Le **PREMESSE** fanno parte integrante della presente;

- 1) Di **APPROVARE** lo schema di avviso pubblico coerente con il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale ai sensi e per gli effetti D. Lgs. 25.05.2017 n. 75 (c.d. decreto Madia) che si allega alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di **DEMANDARE** all'Ufficio amministrativo ogni successivo adempimento in materia;
- 5) di **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Il Presidente



(Sig. ra Francesca Fersino)

I Consiglieri

Il Direttore Generale

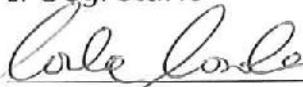
(Dott.ssa Alessandra Serio)

(Sig. ra Addolorata Marra)


(Sig. Luigi Masciullo)


(Sig. Daniele Giuseppe Masciullo)

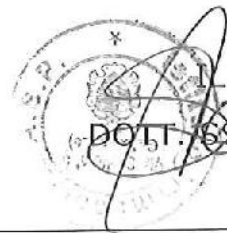
Il Segretario


(Dott.ssa Carla Casolari)



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA, AI SENSI DELL' ART. 49 del D. LGS. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E CONTABILITA'

Vista la proposta di cui alla presente deliberazione si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica dell' atto e si attesta la legittimità, la correttezza dell' azione amministrativa sotto il profilo del rispetto delle norme vigenti, delle procedure, dei principi generali dell' ordinamento giuridico e della buona amministrazione.



IL DIRETTORE GENERALE
DOTT.SSA ALESSANDRA SERIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE, AI SENSI DELL' ART. 49 del D. LGS. 267/2000 E DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E CONTABILITA'

Vista la proposta di cui alla presente deliberazione si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile dell' atto ai sensi dell' art. 49 del D. LGS. 267/2000 e del vigente regolamento di organizzazione e contabilità dell' Azienda.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT. SSA CARLA CASOLARI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione alle disposizioni dell'art.183, comma7, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, effettuati i controlli e di riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti APPONE/NON APPONE ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis, comma 1 e 153, comma 5, del T.U. 18 agosto 2000, n 267 e del ROC il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT. SSA CARLA CASOLARI

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Visto: IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO



Carlo Costantini